

**Отдел культуры администрации города Орска**  
**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств № 4» г. Орска**

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим Советом  
Протокол № 5  
От «30» августа 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАУДО "ДШИ №4" г. Орска  
\_\_\_\_\_ В. И. Кузнецова  
Приказ №58/1 от 06.09.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,  
промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные  
общеразвивающие программы  
в МАУДО «Детская школа искусств № 4» г. Орска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021 г. № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Уставом МАУДО «Детская школа искусств № 2» г. Орска (далее - Школа).

1.2. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формировании культуры

здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых (далее - обучающиеся).

1.4. Требования к возрасту обучающихся устанавливаются соответствующей дополнительной общеразвивающей программы (далее общеразвивающая программа), разработанной и утвержденной Школой самостоятельно.

1.5. В качестве средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации могут быть предусмотрены следующие формы работы: зачет, контрольная работа, устные опросы, письменные работы, тестирование, технические зачеты, контрольные просмотры, концертные выступления.

1.6. Реализация общеразвивающей программы может предусматривать как наличие, так и отсутствие мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Освоение общеразвивающих программ для обучающихся дошкольного возраста не сопровождается проведением промежуточных аттестаций обучающихся. При реализации иных общеразвивающих программ, наличие, либо отсутствие текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций, обучающихся устанавливается соответствующей общеразвивающей программы, исходя из целей и задач программы и специфики контингента обучающихся.

1.8. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при реализации общеразвивающих программ, предусматривающих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.9. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения: - качество реализации образовательного процесса; - качество теоретической и практической подготовки по учебному предмету; - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

## **2. Текущий контроль**

2.1. Основными задачами текущего контроля являются: - определение качества освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала; - определение качества, сформированности определенных умений и навыков обучающихся;

корректировки педагогическим работником темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

2.2. Систематический текущий контроль проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет и осуществляется преподавателями школы в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.3. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме и др.); - письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, написание ритмического, мелодического диктанта, гармонический анализ и др.); - исполнение музыкального произведения на оценку.

2.4. Задания для осуществления текущего контроля педагогические работники разрабатывают самостоятельно.

2.5. Результаты текущего контроля знаний обучающегося доводятся до сведения обучающегося и их родителей с обоснованием выставленной оценки. Система оценок, критерии оценивания и требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся определяются образовательной программой и программами учебных предметов. 2.6. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля знаний обучающегося несет преподаватель по учебному предмету.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация является формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: зачет, экзамен, контрольный урок.

3.3. Зачеты, экзамены и контрольные уроки в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных четвертей и (или) полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.4. Зачеты, экзамены и контрольные уроки могут проходить в виде академических концертов, открытых концертов, письменных работ, устных опросов.

3.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся может устанавливаться не более четырех зачетов в учебном году.

3.6. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной

аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в документ об обучении в школе (если это предусмотрено образовательной программой).

3.7. Для аттестации обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств включающие типовые задания, репертуарные списки, методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств рассматриваются методическим советом, принимаются педагогическим советом школы и утверждаются директором Школы.

#### **4. Планирование, подготовка и проведение промежуточной аттестации**

4.1. Проведение зачетов зависит от специфики учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

4.2. При выборе учебного предмета для зачета Школа руководствуется: - значимостью учебного предмета в образовательном процессе; - завершенностью изучения учебного предмета; - завершенностью значимого раздела в учебном предмете;

4.3. Зачеты проводятся в конце четвертей и (или) полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов. Зачет проводится преподавателем, ведущим соответствующий учебный предмет.

4.4. При проведении недифференцированного зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета (экзамена) и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.5. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем Школы расписание зачетов (экзаменов), которое доводится для сведения педагогов.

4.6. Для проведения экзаменов в школе формируется комиссия в составе не менее 3-х человек. В состав комиссии могут входить: преподаватель, ведущий учебный предмет, другие преподаватели по данному учебному предмету (направлению образовательной программы), заместитель директора и директор школы. Состав комиссии утверждается директором школы.

#### **5. Академическая задолженность**

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.3. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, периоды приостановления образовательных отношений.

5.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.6. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по дополнительным общеразвивающим программам, с согласия их родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение.

## **6. Получение документа об освоении дополнительных общеразвивающих программ**

6.1. Школа вправе выдавать лицам, освоившим в полном объеме дополнительные общеразвивающие программы, по которым предусмотрено проведение промежуточных аттестаций, документ об обучении - свидетельство об освоении соответствующей дополнительной общеразвивающей программы по образцу и в порядке, которые устанавливаются Школой самостоятельно.

6.2. Лицам, освоившим соответствующую дополнительную общеразвивающую программу не в полном объеме, либо получившему неудовлетворительные оценки на экзамене или зачете в рамках промежуточной аттестации по завершении изучения учебного предмета (полного его курса), выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцу и в порядке, которые устанавливаются Школой самостоятельно.

